

ACCORDO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI

La casa per ferie Villa Garnier, sita a Bordighera (IM) in via Charles Garnier 11; con partita iva 00123360075; di seguito detto *proponente*

E

RAGIONE SOCIALE E/O TIMBRO

di seguito detta *accettante*.

PREMESSO CHE

La parte *proponente* è una ditta operante nel settore dei Pubblici Esercizi e Turismo;

la parte *accettante* è

il *proponente* e l'*accettante* riconoscono le rispettive professionalità e ritengono di pervenire alla conclusione di un accordo che contribuisce alla reciproco interesse economico e alla maggiore integrazione dei rispettivi processi aziendali.

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del contratto, le parti *proponente* e *accettante*

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

- 1) Oggetto del presente contratto è la prestazione dell'attività svolta dall' *accettante* in prima persona o delegata ad altro soggetto, verso gli accompagnati all'interno di Villa Garnier e le sue pertinenze, a fronte del corrispettivo che si indicherà successivamente nei confronti del *proponente*;
- 2) L'*accettante* potrà delegare ad altro soggetto con medesime caratteristiche giuridiche il ruolo di accompagnatore;
- 3) Il servizio in oggetto del presente contratto sarà concordato tra le parti di volta in volta o tramite una calendarizzazione delle visite;
- 4) Il compenso che l'*accettante* dovrà corrispondere al *proponente* è di € 5,00 a persona fino a 15 persone e di € 4,00 a persona per gruppi superiori a 15 persone;

- 5) Il pagamento dovrà essere effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale da parte del *proponente* al termine di ogni visita guidata;
- 6) Il pagamento verrà effettuato al *proponente* mediante contanti, bonifico bancario, o POS;
- 7) Il prezzo a visitatore indicato nel presente contratto si intende valido dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno corrente;
- 8) Se per motivi di forza maggiore o per motivi non prevedibili da parte dell'*accettante* la visita guidata a Villa Garnier non potesse avvenire, nulla è chiesto dal *proponente* all'*accettante*;
- 9) Se per motivi di forza maggiore o per motivi non prevedibili da parte del *proponente* la visita non potesse avvenire, nulla è chiesto dall'*accettante* al *proponente*;
- 10) La Parte che abbia notizia di un evento di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'Altra al fine di concordare gli eventuali rimedi;
- 11) Il *proponente* si impegna a fare espletare il ruolo di Guida Turistica solamente a soggetti che sono in possesso dei requisiti di legge;
- 12) Ai visitatori è concesso fare fotografie e/o video di Villa Garnier e di quanto compreso nella sua pertinenza;
- 13) Il presente accordo avrà una durata di anni 1;
- 14) L'*accettante* si impegna a manlevare il *proponente* da qualsiasi responsabilità relativa all'espletamento della sua attività professionale pattuita con i suoi clienti;
- 15) Il *proponente* informa che è dotato di polizza assicurativa adeguata qualora si verificasse un sinistro ai fruitori citati nel presente contratto.

Bordighera, il 14/06/2021

Il *proponente*

**ISTITUTO DELLE SUORE DI
SAN GIUSEPPE AOSTA**
Esercizio e conservazione documenti
Via Garnier, 11 - BORDIGHERA (IM)
Dom. fisc.: via Anfiteatro, 4 - AOSTA
Partita IVA : 00123360075

L'*accettante*